

راهنمای فرم ساز پیشرفته

راهنمای فرم ساز پیشرفته	نام سند
۱,۰	شماره نسخه
۱۳۹۴/۱۱/۰۵	تاریخ آخرین ویرایش
بهزاد تندکاران فر	تهیه کننده
علیرضا کاظمی	تصویب کننده

فهرست

۳	دسترسی به فرم ساز پیشرفته
۳	تعریف داده های فرم
۵	تنظیمات فیلدها
۶	تنظیمات مشترک فیلدها
۶	تنظیمات متفاوت فیلدها
۶	تنظیمات متفاوت فیلدها انتخاب
۷	ایجاد یک فرم جدید
۸	مشاهده رکوردهای ثبت شده
۸	اضافه کردن فرم در صفحات پرتال
۹	اضافه کردن قالب به فرم

دسترسی به فرم ساز پیشرفته

برای دسترسی به فرم ساز پیشرفته پس از ورود به کنترل پنل از میان امکانات سایت فرم ساز پیشرفته را انتخاب می‌کنیم.



تعریف داده های فرم

فرم ساز پیشرفته

مشاهده همگی اضافه کردن مدیریت تعریف داده

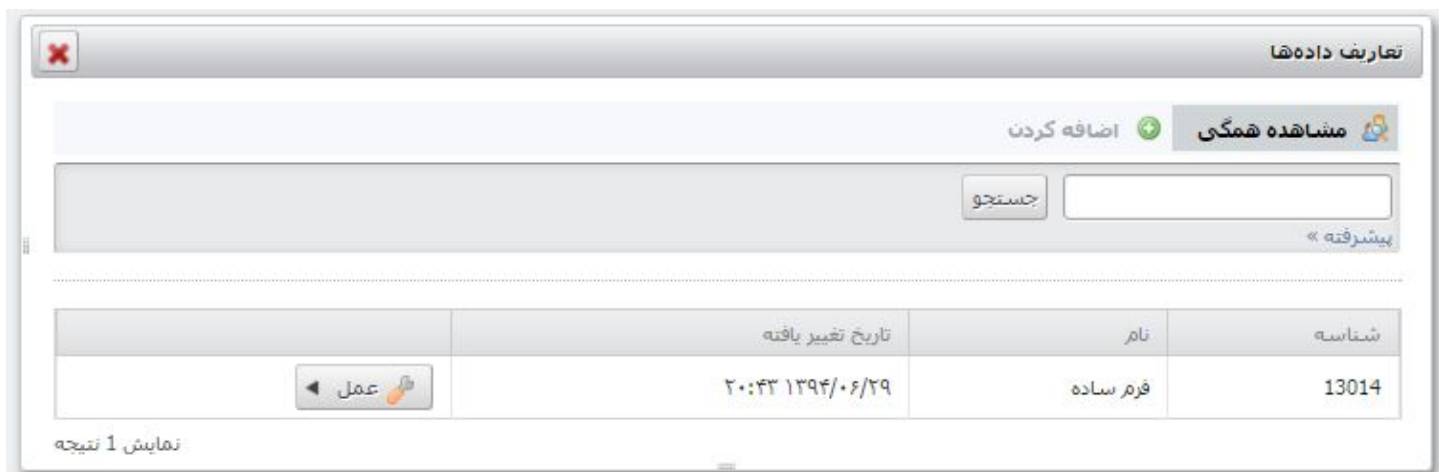
جستجو

پیشرفته >>

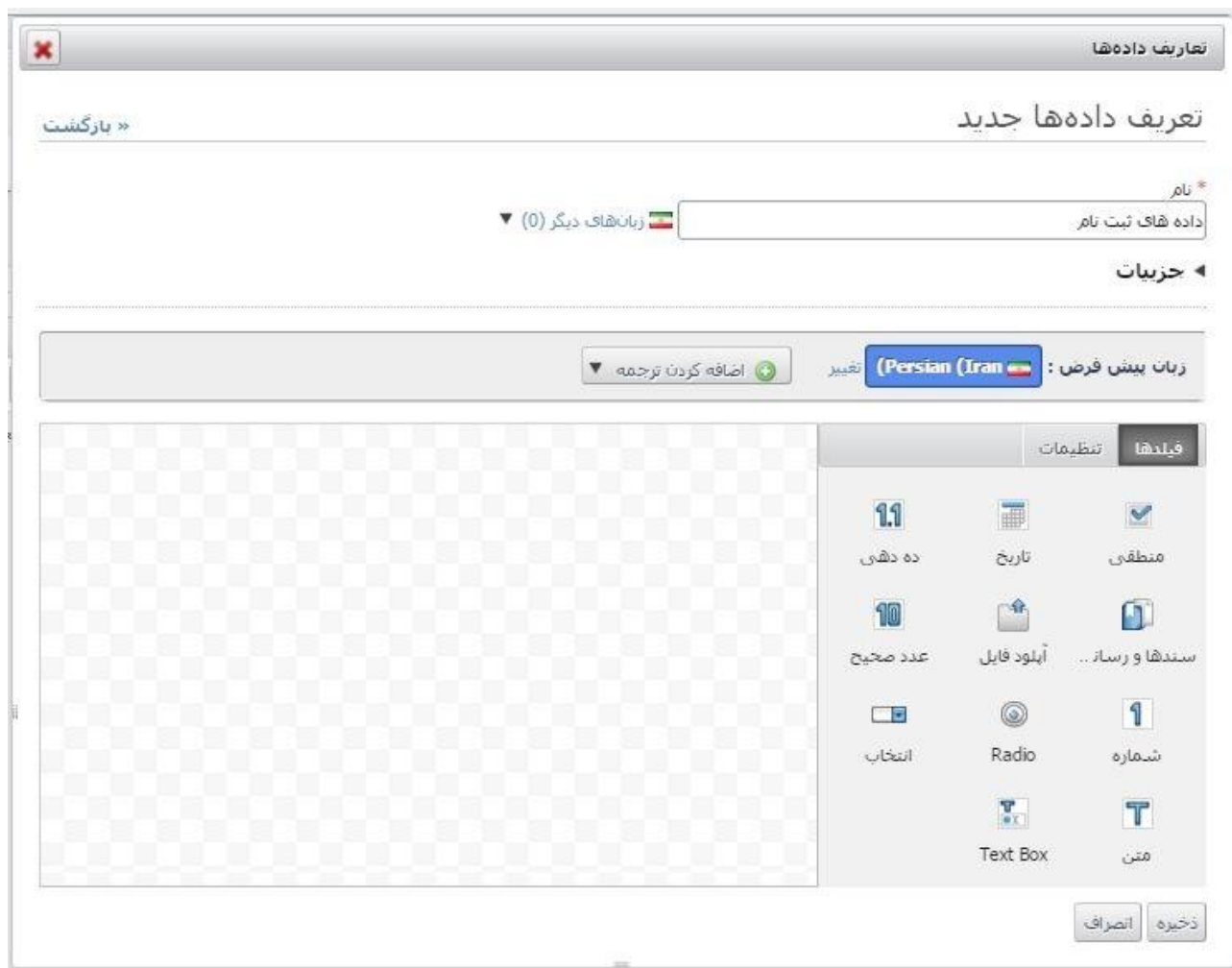
شناسه	نام	توضیح	تاریخ تغییر یافته	عمل
13016	فرم ساده		۲۰:۳۹ ۱۳۹۴/۰۶/۲۹	

نمایش 1 نتیجه

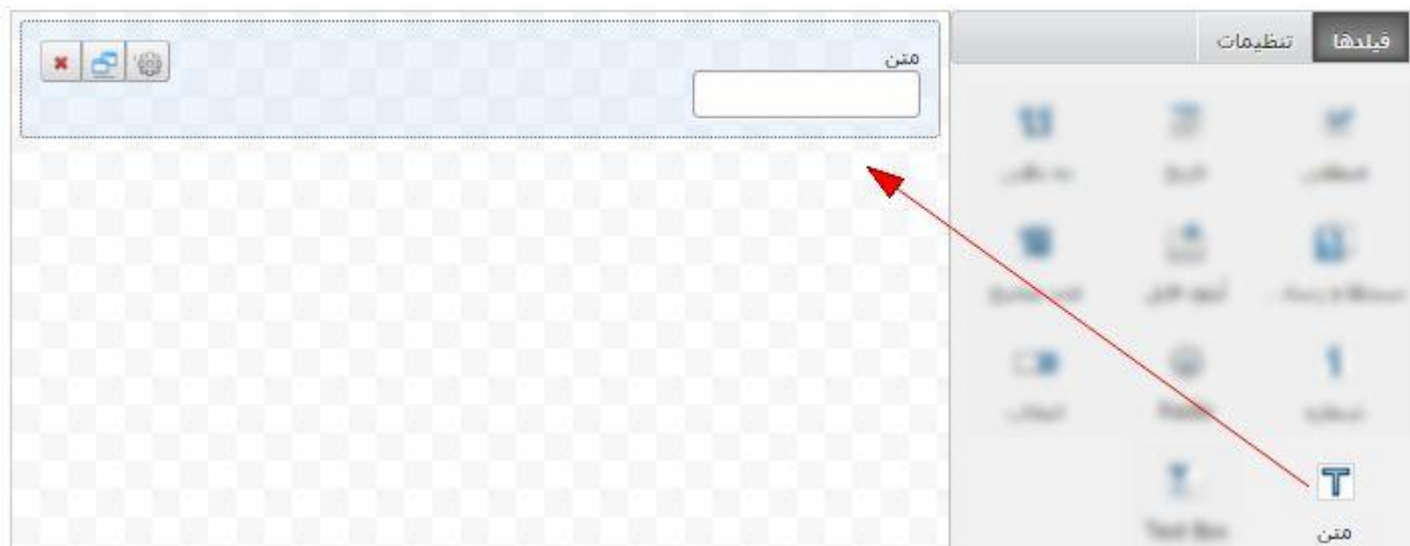
برای ایجاد یک فرم جدید نیاز به تعاریف داده های مورد نیاز آن فرم است ، به این منظور ابتدا وارد قسمت مدیریت تعریف داده می‌شویم.



با کلیک بر روی **افزودن** یک تعریف داده جدید، ایجاد می‌کنیم.



برای اضافه کردن هر یک از موارد موجود در قسمت فیلدها کافی است آن را با نگه داشتن کلیک ماوس گرفته و در کادر شطرنجی رهائش کنیم.



با کلیک روی هر فیلد در قسمت شطرنجی عملیات یا یا یا ظاهر می‌شود که می‌توان آن را حذف یا تکثیر کرد و یا با وارد تنظیمات آن فیلد شد.

دوبار کلیک روی هر فیلد مانند تنظیمات آن فیلد را نمایش می‌دهد.

تنظیمات فیلدها

Value	Property Name
select	نوع
جنسیت	برجسب فیلد
بله	نمایش برجسب
خیر	*
select4194	نام
	مقدار از پیش تعریف شده
	Tip
مرد, زن	گزینه‌ها
خیر	Inline View
خیر	چندین

تنظیمات مشترک فیلد ها

نوع : نوع فیلد است که قابل تغییر نیست


برچسب فیلد : همان عنوان روی هر فیلد است

نمایش برچسب : امکان تعیین نمایش یا عدم نمایش برچسب فیلد

***** : ضروری بودن فیلد برای پر کردن توسط کاربر

نام : نام متغیری است که اطلاعات این فیلد در آن ذخیره می شوند.

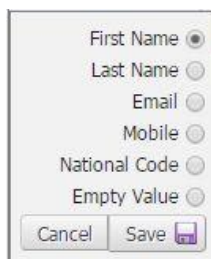
مقدار از پیش تعریف شده : مقداری که به صورت پیش فرض در فیلد قرار گیرد

TIP : توضیحاتی در مورد فیلد که در  قرار می گیرد و زمانی که ماوس بر روی آن می رود به نمایش در می آید.

عرض : تعیین اندازه فیلد ، انتخاب مورد 'کوچک' ۲۵٪ فضا ، 'Medium' ۵۰٪ فضا و 'بزرگتر' ۱۰۰٪ فضا را به فیلد اختصاص می دهد.

تنظیمات متفاوت فیلد متن

Initial : انتخاب نوع محتوای متن ; نام ، نام خانوادگی و ...



Read Only : فقط خواندنی ، که اجازه نوشتن مطلب در فیلد متن را از کاربر می گیرد.

تنظیمات متفاوت فیلد انتخاب


گزینه ها : ویرایش موارد موجود در فیلد انتخاب



***** این تنظیم در مورد فیلد Radio نیز وجود دارد.

چندین : اگر روی گزینه "بله" باشد ، کاربر می تواند با Ctrl+Click چند مورد از لیست انتخاب را انتخاب کند.

ایجاد یک فرم جدید


با کلیک بر روی  **افزافه کردن** در صفحه‌ی فرم ساز پیشرفته یک فرم جدید ایجاد می کنیم



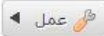
برای ایجاد یک فرم ، انتخاب تعریف داده ضروری است ، با زدن کلید  **انتخاب** از میان تعاریف داده موجود ، با کلیک بر روی نام تعریف داده ، انتخاب می کنیم.

* امکان تعریف داده جدید در پنجره ای که باز می شود وجود دارد.

پس از ذخیره کردن ، فرم ایجاد می شود.

* اگر می بایست فرم برای کاربران میهمان قابل نمایش و پر کردن باشد ، با کلیک بر روی  **عمل** مربوط به فرم مورد نظر وارد تنظیمات مجوز می شویم و سپس مجوز "افزافه کردن رکورد" و "مشاهده" را به Guest می دهیم.

مشاهده رکوردهای ثبت شده

برای مشاهده لیست رکوردهای ثبت شده توسط کاربران در فرم خاصی ، با مراجعه به "فرم ساز پیشرفته" از لیست امکانات سایت ، روی نام فرم مربوطه و یا با کلیک بر روی  و سپس "مشاهده" کلیک می‌کنیم.

اضافه کردن فرم در صفحات پرتال

برای نمایش فرم در صفحه مورد نظر از لیست پرتلت های موجود عبارت "Form" را جستجو می‌کنیم.

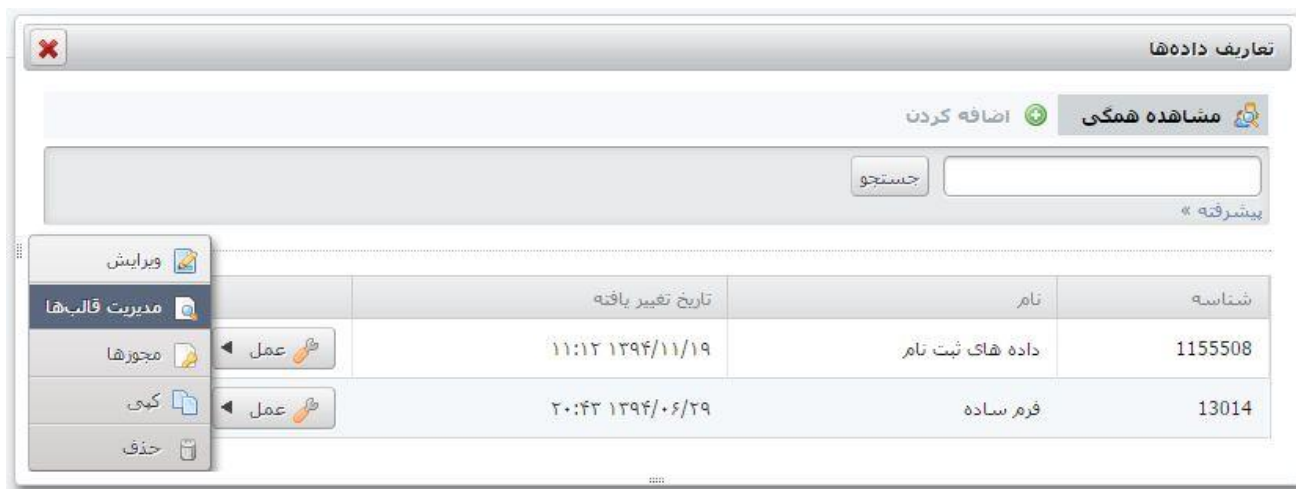


Dynamic Data List Form را به درون صفحه کشیده و سپس از تنظیمات پیکربندی پرتلت دسته بندی های مورد نیاز را جهت نمایش سوالات انتخاب می‌کنیم.

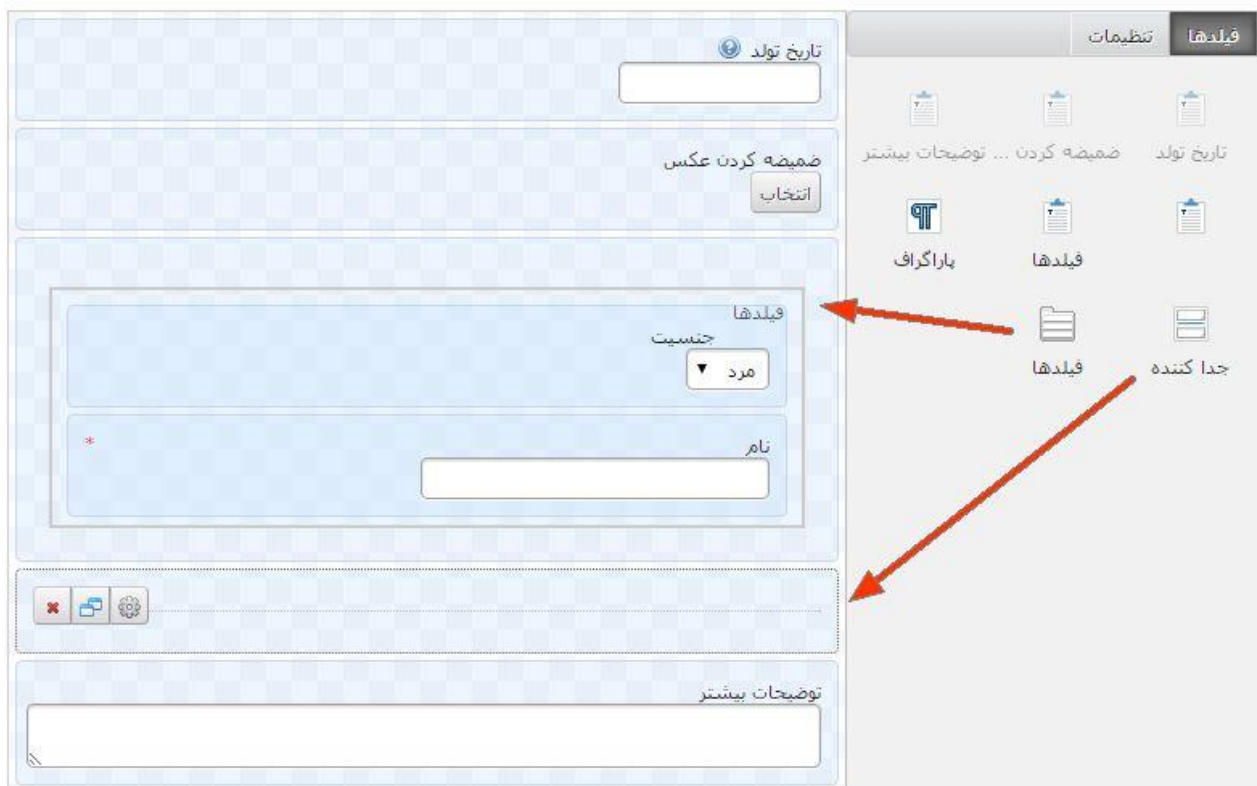
* به صورت پیش فرض کاربران تنها قادر هستند یکبار فرم را تکمیل و ارسال نمایند ، در صورت نیاز به تکمیل و ارسال چندین فرم توسط یک کاربر در یک session ، با ورود به تنظیمات پیکربندی Dynamic Data List Form گزینه Allow Multiple Submissions را انتخاب می‌کنیم.

اضافه کردن قالب به فرم

برای اضافه کردن قالب به مدیریت تعریف داده رفته و سپس روی  عمل کرده و سپس "مدیریت قالب ها" را انتخاب می‌کنیم.



در پنجره‌ی جدیدی که باز می‌شود بر روی  **اضافه کردن جزئیات قالب** کلیک می‌کنیم.



با استفاده از فیلدها می‌توان کادری ایجاد کرد و چند فیلد را درون آن قرار داد ، عنوانی برای کادر انتخاب کرد و آن‌ها را تفکیک کرد. جدا کننده خطی افقی را ایجاد می‌کند و پاراگراف مانند فیلدها عمل نموده با این تفاوت که کادر ندارد.

برای اعمال قالب بر روی فرم مورد نظر با ورود به تنظیمات پیکربندی Dynamic Data List Form قالب مورد نظر را انتخاب می‌کنیم.